

VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY
(postupom podľa § 117 ZVO¹)

KRAJSKÁ ROZVOJOVÁ AGENTÚRA KOŠICKÉHO KRAJA, Cimborkova 11, 040 01 Košice ako verejný obstarávateľ podľa § 8 ZVO (ďalej ako „verejný obstarávateľ“) Vás vyzýva v súlade s § 117 ZVO na predloženie cenovej ponuky na predmet zákazky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:
Názov: KRAJSKÁ ROZVOJOVÁ AGENTÚRA KOŠICKÉHO KRAJA
Sídlo: Cimborkova 11, 040 01 Košice
Štatutárny zástupca: Marián Cimbala, riaditeľ
IČO: 35 578 181

2. Názov zákazky: Informačný seminár

3. Predpokladaná hodnota zákazky: 8 777,07 Eur bez DPH

4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti: požaduje sa predloženie ponuky na všetky položky predmetu zákazky

5. Forma obstarávania: prieskum trhu

6. Opis predmetu zákazky:
Predmetom tejto zákazky je poskytnutie ubytovacích služieb, stravovacích služieb, prenájmu priestorov, prenájmu didaktickej techniky, doplnkových služieb podľa špecifikácie, ktorá je bližšie uvedená v Prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky.

7. Požadovaný rozsah plnenia
Rozsah plnenia je uvedený v Prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky.

8. Miesto a lehota poskytnutia predmetu zákazky
Miesto a lehota poskytnutia predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky.

9. Trvanie zmluvy:
Zmluva bude uzatvorená na dobu určitú, t.j. do splnenia všetkých záväzkov zmluvných strán.

10. Predkladanie ponuky:
Uchádzač predloží ponuku v jednom originály, písomne v listinnej forme, v uzatvorenej obálke, v súlade s požiadavkami uvedenými v tejto výzve. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.

Obálku označte textom: Neotvárať – cenová ponuka

Ponuky sa predkladajú osobne alebo poštou na adresu: KRAJSKÁ ROZVOJOVÁ AGENTÚRA KOŠICKÉHO KRAJA, Cimborkova 11, 040 01 Košice.

Platnosť ponuky: ponuky zostávajú platné do: 10/2021

11. Lehota na predloženie ponuky: 09.10.2020

¹ zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

12. Obsah ponuky:

a) Doklad o oprávnení poskytovať službu:

Ako súčasť ponuky žiadame predložiť doklad o oprávnení poskytovať službu v rozsahu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky (doklad nemusí byť úradne overený, postačuje kópia dokladu alebo výpis z internetu). Takýmito dokladmi sú napr.:

- živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra
- výpis z obchodného registra
- iné oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov resp. ekvivalentný doklad

Verejný obstarávateľ bude posudzovať, či je uchádzač oprávnený poskytovať službu v rozsahu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky. V prípade, ak ponuku predloží uchádzač, ktorý nie je oprávnený poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky, takúto ponuku nebude možné vyhodnotiť a predložená ponuka bude považovaná za inak neprijateľnú ponuku z dôvodu dodržania nediskriminácie hospodárskych subjektov a zabezpečenia princípu rovnakého zaobchádzania a transparentnosti.

b) Ďalšie doklady a dokumenty:

Vyplnená Príloha č. 2 tejto výzvy - predložená vyplnením všetkých údajov; podpísaná:

- uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, alebo
- zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa prvej odrážky tohto bodu.

13. Minimálne obchodné podmienky

- Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu o poskytnutí služby.
- Celková cena bude dohodnutá tak, ako je to uvedené v Prílohe č. 2 tejto výzvy. Ceny budú uvedené v eurách a kalkulované vrátane aktuálne platnej výšky DPH a všetkých nákladov súvisiacich s realizáciou služby. Cena predmetu plnenia je maximálna a konečná.
- Poskytovateľ služby je povinný pri zabezpečovaní služieb v súlade s touto výzvou poskytnúť verejnému obstarávateľovi všetku potrebnú súčinnosť a zároveň je povinný rešpektovať pripomienky a návrhy verejného obstarávateľa ohľadom priestorového a technického zabezpečenia služieb.
- Verejný obstarávateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi za účelom plnenia predmetu zmluvy potrebnú súčinnosť.
- Nárok na zaplatenie celkovej ceny vzniká poskytovateľovi za služby, poskytnuté riadne a včas, po riadnom ukončení informačného seminára.
- Úhrada celkovej ceny sa uskutoční na základe faktúry. Faktúru je poskytovateľ oprávnený vystaviť po odsúhlasení špecifikácie poskytnutých služieb v súlade s požiadavkami verejného obstarávania.

14. Hodnotiace kritérium a spôsob jeho vyhodnotenia:

Kritériom na vyhodnotenie ponuky je najnižšia celková cena v Eur s DPH za celý predmet zákazky v zmysle špecifikácie predmetu zákazky.

Vyhodnocovaná bude celková cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo neplatca DPH.

Ako úspešný bude vyhodnotený uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu v Eur s DPH za celý predmet zákazky.

15. Ďalšie informácie:

- ponuky doručené verejnému obstarávateľovi po lehote na predkladanie ponúk, nebudú predmetom skúmania, posudzovania a vyhodnocovania v rámci zadávania predmetnej zákazky, a budú záujemcom vrátené neotvorené, pokiaľ bude známa spätočná adresa.
- doklady a dokumenty obsahujúce cenovú ponuku sa predkladajú v štátnom jazyku, to znamená v slovenskom jazyku.
- ak cenová ponuka bude obsahovať dokument v inom ako slovenskom jazyku, musí byť predložený v cenovej ponuke aj jeho preklad do slovenského jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku. Dokumenty predložené v českom jazyku nemusia byť preložené do slovenského jazyka.
- komunikácia medzi verejným obstarávateľom a vyzvanými subjektmi sa uskutoční písomne prostredníctvom pošty alebo osobným doručením.
- verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky na predmet zákazky v prípade, že sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie; nepriať ani jednu ponuku, v prípade, že predložené ponuky budú vyššie ako je suma finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto zákazky.

- verejný obstarávateľ upozorňuje, že uchádzači, ktorých verejný obstarávateľ osloví na predloženie cenovej ponuky touto výzvou a ktorí predložia cenovú ponuku nie sú oprávnení uplatniť v danom postupe zadávania zákazky revízne postupy podľa ZVO a nevyplývajú im z predloženia cenových ponúk žiadne nároky na uzatvorenie zmluvy na plnenie predmetu zákazky ani iné finančné nároky na úhradu nákladov spojených s vyhotovením a predložením cenovej ponuky.
- verejný obstarávateľ bezodkladne po vyhodnotení ponúk písomne oznámi úspešnému uchádzačovi, že jeho ponuku prijíma. Zároveň ho vyzve na uzavretie zmluvy. Ostatným uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že boli neúspešní s uvedením dôvodu neprijatia ich ponuky.

V nadväznosti na uvedené Vás touto cestou vyzývame na predloženie cenovej ponuky na celý predmet zákazky. Vašu cenovú ponuku vypracujte v súlade s touto výzvou.

Za predloženie cenovej ponuky Vám vopred ďakujeme.

V Košiciach, dňa 29.09.2020

Marián Cimbala, riaditeľ
KRAJSKÁ ROZVOJOVÁ AGENTÚRA
KOŠICKÉHO KRAJA

Prílohy:

- 1 - Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky
- 2 - Príloha č. 2 Cenová ponuka

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

| | |
|------------------------|---|
| Názov predmetu zákazky | Informačný seminár |
| Opis predmetu zákazky | Predmetom tejto zákazky je poskytnutie ubytovacích služieb, stravovacích služieb, prenájmu priestorov, prenájmu didaktickej techniky, doplnkových služieb |
| Termín konania | v priebehu dvanástich mesiacov po predložení cenovej ponuky |
| Trvanie aktivity | tri dni |
| Miesto konania | Slovenská republika, Košický kraj |
| Počet účastníkov | cca 50 osôb |

| Špecifikácia predmetu zákazky | Rozsah plnenia, minimálna hodnota, charakteristika |
|-------------------------------|---|
| Ubytovacie služby | - zabezpečenie ubytovacích služieb pre cca 50 osôb v mieste konania informačného seminára - počet prenocovaní: 2 |
| Stravovacie služby | - zabezpečenie stravovacích služieb v 1. deň, 2. deň a v 3. deň informačného seminára pre cca 50 osôb v mieste konania informačného seminára |
| Stravovacie služby (1. deň) | <p><u>Občerstvenie (1. deň informačného seminára):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 2x občerstvenie pre cca 50 osôb, a to: - 1x občerstvenie dopoludnia (káva min. 100 ml na osobu, mlieko do kávy, porciovaný cukor do kávy/čaju, horúca voda v termoskách, výber z balených čajov (čierny, ovocný, zelený, mäťový), džús, minerálna voda neperlivá - 50 ks po 0,33 l, minerálna voda perlivá 50 ks po 0,33 l, (minerálne vody v sklenených fľašiach, neotvorené, otvárať podľa potreby), čajové pečivo sladké min. 2 ks na osobu, drobné slané pečivo min. 2 ks na osobu, zabezpečenie minerálnej vody a sklenených pohárov v počte 4 ks na predsedníckom stole s ich výmenou alebo ekvivalent k občerstveniu - 1x občerstvenie popoludní (káva min. 100 ml na osobu, mlieko do kávy, porciovaný cukor do kávy/čaju, horúca voda v termoskách, výber z balených čajov (čierny, ovocný, zelený, mäťový), džús, minerálna voda neperlivá - 50 ks po 0,33 l, minerálna voda perlivá 50 ks po 0,33 l, (minerálne vody v sklenených fľašiach, neotvorené, otvárať podľa potreby), čajové pečivo sladké min. 2 ks na osobu, drobné slané pečivo min. 2 ks na osobu, 50 ks obložený šunkový chlebík (syr, šunka, zeleninová obloha), zabezpečenie minerálnej vody a sklenených pohárov v počte 4 ks na predsedníckom stole s ich výmenou alebo ekvivalent k občerstveniu <p><u>Obed (1. deň informačného seminára):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - obed pre cca 50 osôb - jednotné trojchodové menu - výber z dvoch druhov menu, z toho jedno vegetariánske - polievka, hlavné jedlo, zákusok, minerálna voda <i>Menu I:</i> polievka a 2 kusky chleba, 140 g mäsité jedlo (hydinové, bravčové, hovädzie), 200 g príloha (zemiaky, ryža, cestoviny), 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l minerálna voda, zákusok / na osobu alebo ekvivalent k menu I. <i>Menu II:</i> polievka a 2 kusky chleba, 220 g bezmäsité jedlo (zeleninové) alebo ryba (160 g), 200 g príloha, alebo múčne jedlo (400 g), 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l minerálna voda, zákusok / na osobu alebo ekvivalent k menu II. <p><u>Večera (1. deň informačného seminára):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - večera pre cca 50 osôb - teplý a studený bufet, šaláty, pečivo, dezerty, slané pečivo, teplé a studené nápoje, ovocie - v rámci teplého a studeného bufetu verejný obstarávateľ odporúča: - výber z 2 druhov polievok, 2 kusky chleba na osobu - výber min. z 3 teplých hlavných jedál, z toho 2 mäsité a 1 bezmäsité - min. 140 g mäsité jedlo (hydinové, bravčové, hovädzie), min. 220 g bezmäsité jedlo (zeleninové) alebo ryba (min. 160 g) alebo múčne jedlo (min. 400 g), min. 200 g príloha (zemiaky, ryža, cestoviny), min. 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l nápoj, zákusok / na osobu, syrové a šunkové misy alebo ekvivalent k večeri |

| | |
|--|---|
| <p>Stravovacie služby (2. deň)</p> | <p><u>Raňajky (2. deň informačného seminára):</u> - raňajky pre cca 50 osôb - menu formou teplého a studeného bufetu, pečivo, káva, čaj, nealko nápoje, porciovaný cukor do kávy/čaju, mlieko do kávy alebo ekvivalent k menu</p> <p><u>Občerstvenie (2. deň informačného seminára):</u> - 2x občerstvenie pre cca 50 osôb, a to: - 1x občerstvenie dopoludnia (káva min. 100 ml na osobu, mlieko do kávy, porciovaný cukor do kávy/čaju, horúca voda v termoskách, výber z balených čajov (čierny, ovocný, zelený, mäťový), džús, minerálna voda neperlivá - 50 ks po 0,33 l, minerálna voda perlivá 50 ks po 0,33 l, (minerálne vody v sklenených fľašiach, neotvorené, otvárať podľa potreby), čajové pečivo sladké min. 2 ks na osobu, drobné slané pečivo min. 2 ks na osobu, zabezpečenie minerálnej vody a sklenených pohárov v počte 4 ks na predsedníckom stole s ich výmenou alebo ekvivalent k občerstveniu - 1 x občerstvenie popoludní (káva min. 100 ml na osobu, mlieko do kávy, porciovaný cukor do kávy/čaju, horúca voda v termoskách, výber z balených čajov (čierny, ovocný, zelený, mäťový), džús, minerálna voda neperlivá - 50 ks po 0,33 l, minerálna voda perlivá 50 ks po 0,33 l, (minerálne vody v sklenených fľašiach, neotvorené, otvárať podľa potreby), čajové pečivo sladké min. 2 ks na osobu, drobné slané pečivo min. 2 ks na osobu, 50 ks obložený šunkový chlebík (syr, šunka, zeleninová obloha), zabezpečenie minerálnej vody a sklenených pohárov v počte 4 ks na predsedníckom stole s ich výmenou alebo ekvivalent k občerstveniu</p> <p><u>Obed (2. deň informačného seminára):</u> - obed pre cca 50 osôb - jednotné trojchodové menu - výber z dvoch druhov menu, z toho jedno vegetariánske - polievka, hlavné jedlo, zákusok, minerálna voda <i>Menu I:</i> polievka a 2 kúsky chleba, 140 g mäsité jedlo (hydinové, bravčové, hovädzie), 200 g príloha (zemiaky, ryža, cestoviny), 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l minerálna voda, zákusok / na osobu alebo ekvivalent k menu I. <i>Menu II:</i> polievka a 2 kúsky chleba, 220 g bezmäsité jedlo (zeleninové) alebo ryba (160 g), 200 g príloha, alebo múčne jedlo (400 g), 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l minerálna voda, zákusok / na osobu alebo ekvivalent k menu II.</p> <p><u>Večera (2. deň informačného seminára):</u> - večera pre cca 50 osôb - teplý a studený bufet, šaláty, pečivo, dezerty, slané pečivo, teplé a studené nápoje, ovocie - v rámci teplého a studeného bufetu verejný obstarávateľ odporúča: - výber z 2 druhov polievok, 2 kúsky chleba na osobu - výber min. z 3 teplých hlavných jedál, z toho 2 mäsité a 1 bezmäsité - min. 140 g mäsité jedlo (hydinové, bravčové, hovädzie), min. 220 g bezmäsité jedlo (zeleninové) alebo ryba (min. 160 g) alebo múčne jedlo (min. 400 g), min. 200 g príloha (zemiaky, ryža, cestoviny), min. 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l nápoj, zákusok / na osobu, syrové a šunkové misy alebo ekvivalent k večeri</p> |
| <p>Stravovacie služby (3. deň)</p> | <p><u>Raňajky (3. deň informačného seminára):</u> - raňajky pre cca 50 osôb - menu formou teplého a studeného bufetu, pečivo, káva, čaj, nealko nápoje, porciovaný cukor do kávy/čaju, mlieko do kávy alebo ekvivalent k menu</p> <p><u>Občerstvenie (3. deň informačného seminára):</u> - 1x občerstvenie pre cca 50 osôb, a to: - 1x občerstvenie dopoludnia (káva min. 100 ml na osobu, mlieko do kávy, porciovaný cukor do kávy/čaju, horúca voda v termoskách, výber z balených čajov (čierny, ovocný, zelený, mäťový), džús, minerálna voda neperlivá - 50 ks po 0,33 l, minerálna voda perlivá 50 ks po 0,33 l, (minerálne vody v sklenených fľašiach, neotvorené, otvárať podľa potreby), čajové pečivo sladké min. 2 ks na osobu, drobné slané pečivo min. 2 ks na osobu, zabezpečenie minerálnej vody a sklenených pohárov v počte 4 ks na predsedníckom stole s ich výmenou alebo ekvivalent k občerstveniu</p> |

| | |
|-------------------------------|--|
| | <p><u>Obed (3. deň informačného seminára):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - obed pre cca 50 osôb - jednotné trojchodové menu - výber z dvoch druhov menu, z toho jedno vegetariánske - polievka, hlavné jedlo, zákusok, minerálna voda <i>Menu I:</i> polievka a 2 kúsky chleba, 140 g mäsité jedlo (hydinové, bravčové, hovädzie), 200 g príloha (zemiaky, ryža, cestoviny), 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l minerálna voda, zákusok / na osobu alebo ekvivalent k menu I. <i>Menu II:</i> polievka a 2 kúsky chleba, 220 g bezmäsité jedlo (zeleninové) alebo ryba (160 g), 200 g príloha, alebo múčne jedlo (400 g), 150 g zeleninový (ovocný) šalát, resp. kompót, 0,33 l minerálna voda, zákusok / na osobu alebo ekvivalent k menu II. |
| Prenájom priestorov | <p><u>Doba prenájmu:</u> tri dni počas trvania informačného seminára</p> <p><u>Minimálnou požiadavkou je:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - konferenčná miestnosť s kapacitou pre min. 50 osôb - miestnosť na podávanie občerstvenia, príp. priestor pred konferenčnou miestnosťou, príp. priestor v konferenčnej miestnosti <p><u>Usporiadanie konferenčnej miestnosti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - školské sedenie príp. kino sedenie pre min. 50 osôb, predsednícky stôl pre 4 osoby, rečnícky pult, promo stoly pre 2 osoby |
| Prenájom didaktickej techniky | <p><u>Doba prenájmu:</u> tri dni počas trvania informačného seminára</p> <p><u>Minimálnou požiadavkou je:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zobrazovacia plocha (min. 1 ks), - dataprojektor (min. 1 ks), - zvuková technika v rámci miestnosti, - notebook (min. 1 ks), - laserové ukazovátka (min. 1 ks), - prenosné bezdrôtové mikrofóny (min. 2 ks), - technická obsluha počas trvania celého informačného seminára |
| Ďalšie požiadavky | <p>Cena musí zahŕňať všetky potrebné nákladové položky pre uskutočnenie predmetu zákazky vrátane prípravy, montáže, demontáže, upratovania a i. nákladmi vzniknutými v súvislosti s predmetom tejto zákazky.</p> |

CENOVÁ PONUKA

Názov zákazky: Informačný seminár

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov : KRAJSKÁ ROZVOJOVÁ AGENTÚRA KOŠICKÉHO KRAJA

Sídlo: Cimborkova 11, 040 01 Košice

Štatutárny zástupca: Marián Cimbala, riaditeľ

IČO: 35 578 181

Identifikácia uchádzača:

Názov :

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

Cena za poskytnutie služieb informačného seminára v nadväznosti na opis predmetu zákazky:

| Názov položky | MJ | Množstvo/ rozsah MJ | Jednotková cena za MJ (Eur bez DPH) | Cena celkom (Eur bez DPH) | Cena celkom (Eur s DPH) |
|-------------------------------------|--------------|------------------------|--|------------------------------|----------------------------|
| Ubytovacie služby (1. noc) | osoba/noc | 50 | | | |
| Ubytovacie služby (2. noc) | osoba/noc | 50 | | | |
| Stravovacie služby (1. deň) | Občerstvenie | osoba | 50 | | |
| | Obed | osoba | 50 | | |
| | Večera | osoba | 50 | | |
| Stravovacie služby (2. deň) | Raňajky | osoba | 50 | | |
| | Občerstvenie | osoba | 50 | | |
| | Obed | osoba | 50 | | |
| | Večera | osoba | 50 | | |
| Stravovacie služby (3. deň) | Raňajky | osoba | 50 | | |
| | Občerstvenie | osoba | 50 | | |
| | Obed | osoba | 50 | | |
| Prenájom miestnosti | deň | 3 | | | |
| Prenájom didaktickej techniky | deň | 3 | | | |
| Cena celkom za celý predmet zákazky | | | | | |

SME / NIE SME PLATCAMI DPH (nehodiace sa škrtnite)

Miesto, dátum:

.....

.....
Meno, priezvisko, titul
podpis a pečiatka oprávnenej osoby uchádzača:
(vyplní uchádzač)